

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к программе "нулевого травматизма"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
по реализации программы "Нулевого травматизма»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
1.	Организация работы службы охраны труда	
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	
1.5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	
1.6.	Организация совещаний по охране труда	1р/3мес, по мере необходимости
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	постоянно
2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	1р/5лет, по мере необходимости
3.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда	1р/3года
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Согласно плану
5.	Оценка деятельности комитета комиссии по охране труда	
6.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	

1	2	3
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний	по мере необходимости
8.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов	
9.	Обучение по охране труда	1р/3года
9.1.	Проведение вводного инструктажа	
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	При приеме на работу
9.3.	Проведение стажировки	
9.4.	Проведение повторного инструктажа	Согласно плану
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	По мере необходимости
9.6.	Проведение целевого инструктажа	По мере необходимости
9.7.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	
9.8.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	1р/3года
9.9.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	постоянно
10.1.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	По мере необходим.
10.2.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	постоянно
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников	1р/год

1	2	3
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	1р/год
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	1р/год
11.3.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	1 р/год
11.4.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	1 раз/год
11.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	1р/год
11.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	1р/год
11.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом / проведения периодических медицинских осмотров	1р/год
11.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	1р/год
12.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Мед. блок
13.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	