

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Улан Удэ

«__»_____ 2021 г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 "Аленушка" комбинированного вида г. Улан Удэ осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 10.02.2017 г. N 2769, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Сагаковой Елены Владимировны действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации, и именуем в дальнейшем

"Заказчик" _____,
(фамилия, имя, отчество, и статус законного представителя несовершеннолетнего)

Совместно именуемые Стороны и Воспитанник _____,
дата рождения _____.

В соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка», Федеральным законом от 24.11.1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная. Непосредственно образовательная деятельность организуется и проводится педагогами в соответствии с основной образовательной программой образовательной организации .

1.3. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа МБДОУ детский сад № 72 "Аленушка" г. Улан Удэ на основе программы «Детство» Т.И. Бабаевой .

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной дошкольной организации полный день- 10,5 час. : с понедельника по пятницу с 7.30 час. до 18.00 час. , выходные дни - суббота, воскресенье, а также праздничные дни в соответствии с законодательством РФ и Республики Бурятия.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеобразовательной (компенсирующей) направленности № _____ на основании путевки комитета по образованию г. Улан-Удэ № _____ от _____; медицинского заключения органа здравоохранения, заявления родителей и документов, удостоверяющих личность ребенка. При зачислении в группу компенсирующей направленности предъявляется заключение Республиканской психолого- медико-педагогической комиссии.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых, определены в договоре об образовании по дополнительным образовательным программам.

2.1.3. Сохранять место за ребенком в случае его болезни; карантина; отпуска, санаторно-курортного лечения временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам на основании заявления родителя.

2.1.4. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье в форме устных бесед с воспитателем, заведующей; регулярным выпуском папок передвижек .

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПЕДСТАВИТЕЛЬ)

ЗАВЕДУЮЩИЙ _____

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности.

2.2.5. Находиться в группе с Воспитанником в период его адаптации в течение 2-х часов в течение 5-ти дней, при наличии медицинского осмотра родителя (законного представителя).

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации

2.2.8. Размер родительской платы для родителей (законных представителей), имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, в семьях которых средний совокупный доход на одного человека не превышает величины прожиточного минимума в Республике Бурятия, составляет 50% от размера затрат за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием .

2.3.12. Уведомить Заказчика в 3-х дневный срок, о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.14. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за питание , присмотр и уход Воспитанника , определенными в разделе 3 настоящего Договора.

РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПЕДСТАВИТЕЛЬ)

ЗАВЕДУЮЩИЙ _____

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. информировать Исполнителя о выходе ребенка в детский сад после болезни или отсутствия по другим причинам на кануне перед выходом. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации медицинской сестры,

2.4.7. Своевременно предоставлять справку органа здравоохранения после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). На основании письменного заявления от Родителей и доверенности (заверенной у нотариуса), забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Постановлением Администрации города Улан-Удэ от 07.07.2020 № 142 « Об утверждении размера платы, взимаемой родителями (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность в г. Улан Удэ» и составляет в день на одного ребенка:

3.1.1. Возрастная группа от 1 до 3 лет – приобретение продуктов питания- 113 рублей;

Возрастная группа от 3 до 7 лет – приобретение продуктов питания- 142 рубля.

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.1.2. Приобретение расходных материалов для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены - 10 рублей. Родительская плата на приобретение расходных материалов для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены вносится независимо от количества дней посещения ребенка ДОО ежемесячно.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами (до истечения срока инвалидности), детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата не взимается.

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за Воспитанника, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за расчетным месяцем.

3.5. Заказчик вправе самостоятельно выбирать способ оплаты- наличными денежными средствами с оплатой комиссии, безналичное (без комиссионное) перечисление, с использованием услуг банков, расчетно- кассовых центров и других организаций, наличными непосредственно учреждению.

IV. Ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Срок действия договора.

5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение посещения ребенком образовательной организации. Прекращается в связи с отчислением ребенка из учреждения, в связи с получением образования (завершение обучения), по инициативе родителя (законного представителя) или по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны совершаться в письменной форме и быть подписаны уполномоченными представителями Сторон.

РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПЕДСТАВИТЕЛЬ)

ЗАВЕДУЮЩИЙ _____

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 «Аленушка» Адрес: 670034, ул. Пестеля 37а, тел. 44 6500 ИНН 0326038296 банковские реквизиты ОГРН 1060326047209 КПП 032601001 ГРКЦ НБ РБ Банка России г.Улан-Удэ р\счет 40 701810500003000001 БИК 048142001 л/с 101023543 КБК 131- питание КБК 131- материальные затраты КБК 155- платные услуги Заведующий _____ / Е.В. Сагакова / МП Дата: « ____ » _____ 2021 г.	Заказчик Родитель: _____ (фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя) Паспортные данные № _____ серия _____ Кем выдан _____ дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. адрес прописки: 6700 _____ адрес проживания: 6700 _____ контактный телефон _____ С Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности образовательной организации ознакомлен: Подпись: _____ / _____ Дата: « ____ » _____ 2021 г
---	--

Второй экземпляр Договора получил:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПЕДСТАВИТЕЛЬ)

ЗАВЕДУЮЩИЙ _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022356

Владелец Сагакова Елена Владимировна

Действителен с 20.04.2023 по 19.04.2024