

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в \_\_ МБДОУ детский сад №72 «Аленушка» на 2023 \_\_ – 2024 \_ учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	09.01.2023г	Заведующий, старший воспитатель



		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых</li> <li>2. наставляемых</li> </ol>	01.02.2023г. 01.09.2024г.	Старший воспитатель

2.	Формирование базы наставляемых	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов, на основании приказа о принятии на работу.	В течение года	Старший воспитатель
		Формирование базы наставников	2. Проведение мероприятия (рабочая группа) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
3.	Формирование базы наставников	Обучение наставников для работы с	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	01.02.2023г.	старший воспитатель, воспитатели

		наставляемыми	2. Организовать «Школу молодого педагога». Публикации о проделанной работе на официальном сайте ДОУ, в разделе «Школа молодого педагога»	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
4.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>3. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</li> </ol>	Август 2023г - Февраль 2024г	старший воспитатель, воспитатели
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Февраль 2023г	Заведующий
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Март 2023- Сентябрь 2024г	старший воспитатель, воспитатели
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	Март 2023г – Май 2024 г  Апрель 2023г- Декабрь 2023г  В течении года	старший воспитатель, воспитатели

		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	В течение года	Воспитатели

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в 2. программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации 3. программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	В течение года	старший воспитатель, воспитатели

		<p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>
			<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров.</li> </ol>	<p>Сентябрь 2024г</p>	<p>Старший воспитатель</p>

